

E3 Den Firmenurlaubs kalender sehen

Zugang für: Alle Mitarbeiter

Lernen: Wie der Firmenurlaubs kalender gelesen wird.

Der Firmenurlaubs kalender bietet einen guten Überblick darüber, wann die Mitarbeiter des Unternehmens ihren Urlaub geplant haben.

Wird der Firmenurlaubs kalender nicht gezeigt?
Siehe E7

Der Firmenurlaubs kalender kann über folgenden Link aufgerufen werden:

[Figur 1: Hauptmenü -> Firmenurlaubs kalender](#)

Wenn der Firmenurlaubs kalender nicht gezeigt wird, ist er in der Systemverwaltung (F10) noch nicht freigeschaltet worden.

- Über die Kalendersymbole **1** können Sie einen *Zeitraum*: wählen und ihn mit einem Klick auf *Zeigen* **2** ansehen.
Als Standard wird ein Zeitraum von 6 Wochen gezeigt, ab dem heutigen Datum.
- Die Kolonne links listet die Mitarbeiter des Unternehmens auf **3**.
- Die farbigen Blöcke zeigen den geplanten Urlaub der einzelnen Mitarbeiter **4**.
- Die gestrichelte Linie **5** zeigt an, dass der Urlaub über das Wochenende läuft. Wochenenden und Feiertage beeinflussen nicht die Urlaubsberechnung.
- Wenn Sie die Maus über die farbigen Blöcke halten, werden Ihnen die Mitarbeiterurlaube ausführlicher angezeigt. **6**.
- Für Anweisungen darüber, wie man eine *Neue Urlaubsregistrierung* **7** eingibt
Siehe E5

Feiertage werden wie die Wochenendtage in senkrechten grauen Balken angezeigt.

Figur 1: Hauptmenü -> Firmenurlaubs kalender

