

E 8 Firmenurlaubs kalender kopieren

Zugang für: Alle Mitarbeiter

Lernen: Wie der Firmenurlaubs kalender kopiert wird und in z.B. Microsoft Word eingefügt werden kann.

Der Firmenurlaubs kalender wird direkt aus dem Browser nach Word kopiert.

Firmenurlaubs kalender öffnen

- Öffnen Sie den Link [Hauptmenü -> Firmenurlaubs kalender](#)

Wenn der Firmenurlaubs kalender nicht gezeigt wird, fehlt der kostenlose Browser Plug-in Adobe Scalable Vector Format (SVG), der zuerst installiert werden muss. Siehe [⇨ E7 – Fehlender Firmenurlaubs kalender](#).

Firmenurlaubs kalender kopieren

Figur 1: [Hauptmenü -> Firmenurlaubs kalender](#)

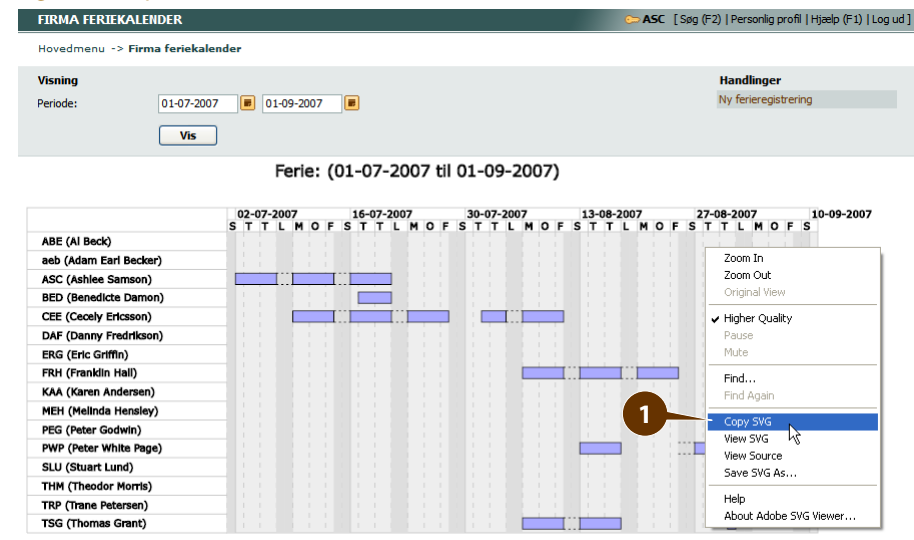
- Klicken Sie auf den Kalender um die Plug-in-Funktion zu aktivieren.
- Mit einem rechten Mausklick auf den Kalender können Sie *SVG kopieren* **1** aus dem Menü wählen.
- Öffnen Sie ein Worddokument und klicken Sie dort, wo der Kalender eingefügt werden soll.
- Wählen Sie *Inhalte einfügen (Paste special)*..

Figur 2: *Inhalte einfügen (Paste special)*...

- Wählen Sie das Format *Bitmap* **2** und klicken Sie auf *OK* **3**
- Der Firmenurlaubs kalender wird jetzt in das Dokument eingefügt.
- Da die GANTT-Karte eine Vektorgrafik ist, kann sie auf die gewünschte Größe geändert werden.

Hinweis! Der Firmenurlaubs kalender kann nur im Internet Explorer kopiert werden. Wird ein anderer Browser benutzt, kann der Firmenurlaubs kalender nicht kopiert werden.

Figur 1: Hauptmenü -> Firmenurlaubs kalender



Figur 2: *Inhalte einfügen (Paste special)*...

